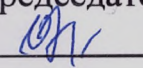
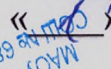


РАССМОТРЕНО
На заседании МО
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 68
Протокол № 1
от 29 августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МАОУ СОШ № 68
№ 1 от 29 августа 2023г.
Председатель УС
 О.В.Цалоева

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 68
 С.Н.Фатейчев
«» 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями), Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», письма Департамента образования Вологодской области от 06.09.2012 № 04-18/5594 «О методических рекомендациях по совершенствованию методов профессиональной ориентации обучающихся, воспитанников специального (коррекционного) образовательного учреждения», Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 617, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.

1.2. Профориентационный совет МОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №1» (далее Совет) создается для координации работы по профориентации обучающихся приказом директора. Деятельность совета контролируется педагогическим советом образовательного учреждения.

1.3. Общее руководство работой совета возлагается на заместителя директора по УВР.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Международной Конвенцией о правах инвалидов, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Уставом ОУ, настоящим Положением.

2. Функции совета:

2.1. Формирование плана, программы работы по профессиональной ориентации в учреждении с указанием конкретных целей, задач на каждом этапе профориентации.

2.2. Сбор и распространение профориентационной информации в различных формах среди педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).

2.3. Определение наиболее перспективных мест будущего профессионального обучения в конкретном учреждении профессионального образования и трудоустройства обучающихся, воспитанников.

2.4. Контроль за ходом реализации профориентационных мероприятий в учреждении.

2.5. Взаимодействие с учреждениями профессионального образования для знакомства преподавателей и мастеров с психологическими особенностями детей с ограниченными возможностями здоровья и с особенностями методики их трудового обучения и профессиональной подготовки, определения индивидуального образовательного и реабилитационного подхода.

3. Цель и задачи функционирования совета.

3.1. Цель: Выработка у школьников сознательного отношения к труду и профессионального самоопределения с учетом потребностей рынка труда, склонностей, интересов и потенциальных возможностей, соответствующих характеру и степени тяжести нарушений здоровья.

3.2. Задачи:

3.2.1. Создание системы профориентационной работы и организация деятельности педагогического коллектива по профессиональному самоопределению обучающихся, воспитанников.

3.2.2. Формирование у обучающихся трудового стереотипа, готовности к труду.

3.2.3. Получение данных о предпочтениях, склонностях и потенциальных возможностях обучающихся, соответствующих характеру и степени тяжести нарушений здоровья, для формирования у детей практического опыта в различных сферах деятельности (познавательной, профессиональной), так же для разделения их по профилям трудового обучения.

3.2.4. Развитие профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности.

3.2.5. Оказание психолого-педагогической помощи обучающимся в приобретении представлений о жизненных и социальных ценностях, в том числе связанных с профессиональным становлением.

3.2.6. Создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов обучающихся и их родителей.

3.2.7. Взаимодействие с родителями по формированию и реализации профессиональных планов ребенка.

3.2.8. Организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями начального общего и среднего профессионального образования.

4. Направления работы совета.

4.1. Система профориентационной работы совета включает в себя деятельность по следующим направлениям:

4.2. Профессиональное просвещение (в том числе: информационная работа, пропаганда и агитация).

4.3. Предварительная профессиональная диагностика (мониторинг), направленная на выявление интересов, способностей и возможностей (соответствующих характеру и степени тяжести нарушений здоровья) для разделения их по профилям трудового обучения.

4.4. Профессиональная консультация, нацеленная в основном на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов-профконсультантов.

4.5. Социально-профессиональная адаптация.

4.6. Профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у учащихся чувства ответственности, профессиональной чести и достоинства.

5. Состав и порядок деятельности совета.

5.1. Состав профориентационного совета утверждается приказом директора образовательного учреждения на каждый учебный год.

В состав профориентационного совета входят:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

заместитель директора по воспитательной работе;

классные руководители 5 – 11 классов;

учителя трудового обучения;

педагог-психолог;

социальный педагог;

представители родительского комитета;

представители городских служб.

5.2. *Педагоги, классные руководители* на начальных этапах профориентации обеспечивают включение элементов профориентационного просвещения в процесс обучения, в том числе трудового, организуют мероприятия, формирующие знания, способы деятельности в системе профессиональных отношений, наблюдают за становлением круга интересов, основных характерологических особенностей детей.

В последующем учителя и воспитатели организуют профориентационные часы и уроки, функции которых в значительной мере сводятся к усвоению алгоритма адекватного профессионального выбора, продолжают изучение особенностей развития детей со смещением акцентов на оценку специфики развития качеств, наиболее важных в отношении возможности успешного включения в тот или иной вид трудовой деятельности, привлекают к профориентационной работе родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, главным образом сообщая им профориентационную информацию, обсуждение выбора трудового пути детей.

Педагог-психолог в начальный период проводит общую психодиагностику при определении стартовых позиций детей относительно возможности

усвоения ими учебных программ, в том числе трудового обучения, организует и проводит развивающие и коррекционные мероприятия, формирует банк психодиагностических данных на учащихся с целью их последующей интерпретации в интересах профориентации.

На формирующих этапах педагог-психолог действует в следующих направлениях: проводит тренинговые и коррекционные занятия по развитию и формированию значимых психологических качеств и навыков в плане усвоения показанных детям видов трудовой деятельности, организует консультативно-коррекционную работу с родителями (законными представителями) для формирования у них адекватных представлений о трудовых перспективах детей и активной позиции в аспекте их собственного включения в процесс профориентации.

Педагог-психолог проводит профдиагностику, оценивает:

- состояния психомоторного и интеллектуального развития, особенности которого важны в обеспечении операционной составляющей трудовой деятельности;
- интересы и ценностные ориентации к тем элементам поведения, действий, которые естественным образом оказываются «вплетенными» в структуру трудовой деятельности;
- установки и мотивы на различные виды деятельности.

Медицинский работник учреждения организует медицинскую профдиагностику (с привлечением врачей), которая включает определение состояния основных функциональных систем организма ребенка в плане допустимости предлагаемых нагрузок в той или иной трудовой и профессиональной деятельности. Участвует в профподборе профиля трудового обучения для каждого обучающегося в соответствии с медицинским диагнозом. В функции медицинского работника также входит профконсультативная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями).

Социальный педагог помогает сориентировать обучающихся на реальные ситуации на рынке труда, на рынке образовательных услуг в существующей системе профессиональной подготовки и трудоустройства (в зависимости от возможностей, соответствующих характеру и степени тяжести нарушений здоровья каждого обучающегося). Выступает составителем и распространителем всей профориентационной информации о состоянии рынка труда, о возможностях профессиональной подготовки. Строит взаимодействие с учреждениями службы занятости, системы социальной защиты, профобразования, общественными организациями, производственными учреждениями и организациями, предоставляющими места для трудоустройства лицам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам.

5.3. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят 1 раз в четверть.

5.4. Профориентационный совет с привлечением специалистов (медицинского работника, педагогов-психологов, социального педагога) разрабатывает Программу профориентационной работы с обучающимися с

0,1 по 11 класс с учетом их возрастных особенностей и поэтапности формирования профориентационных навыков.

5.5. Деятельность профориентационного совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседаниях совета и утверждается директором ОУ.

5.6. Профориентационный совет ведет следующую документацию:

- приказ о создании профориентационного совета;
- положение о профориентационном совете;
- программа профессиональной ориентации обучающихся;
- план работы профориентационного совета;
- протоколы заседаний с приложениями;
- аналитические и диагностические справки, отчеты, методические разработки педагогов и членов профориентационного совета.

6. Критерии эффективности работы совета.

6.1. Соответствие предварительной расстановки обучающихся по профилям трудового обучения (в зависимости от их возможностей, соответствующих характеру и степени тяжести нарушений здоровья) их жизненным и профессиональным планам.

6.2. Главным критерием эффективности профориентационной работы служит мера сбалансированности количества обучающихся, поступающих на работу, на учебу в учреждения профессионального образования по профессиям, отвечающим актуальным потребностям города, региона, общества в целом.

7. Права и обязанности совета.

7.1. Совет имеет право:

7.1.1. Пользоваться в установленном порядке базами данных, информационными, нормативными, аналитическими, методическими и другими материалами.

7.1.2. Вносить предложения по совершенствованию профориентационной работы.

7.2. Совет обязан:

7.2.1. Осуществлять организационную, методическую и аналитическую деятельность по вопросам организации профориентационной работы.

7.2.2. Давать рекомендации по совершенствованию профориентационной работы.

7.2.3. Своевременно информировать коллектив о своей работе, предоставлять информационные документы и материалы по запросам администрации.

7.2.4. Контролировать реализацию своих решений.

7.2.5. Планировать свою деятельность.